



**Demande de Subvention à la réalisation d'essai technique de
production agricole ou de transformation de produits agricoles,
ou de production d'énergie photovoltaïque ou éolienne auto
consommée à destination de la production (SETPE)**

Pour l'année 20

Formulaire pour une demande individuelle

IDENTIFICATION DU DEMANDEUR (principal dans le cas d'un projet commun)

RAISON SOCIALE :

APPELLATION COMMERCIALE : *(le cas échéant)*

N° SIRET/SIREN : _____
(attribué par l'INSEE lors d'une inscription au répertoire national des entreprises)

Code APE : _____

Date création de la structure : _____

VOTRE STATUT JURIDIQUE : _____

(Exploitation individuelle, SCEA, GAEC, EARL, SARL, SA, SCI, Établissement public, Association loi 1901, Collectivité, Groupement de collectivités, Prestataire privé, ...)

NOM Prénom du représentant légal : _____

Fonction du représentant légal *(président...)* : _____

Responsable du projet *(si différent)* : _____

Adresse postale de la structure : _____

Boîte Postale : _____

Code postal : _____ Commune : _____

☎ : _____ Téléphone portable professionnel l(facultatif) : _____

N° de télécopie (facultatif) : _____

Courriel : _____

Effectifs salariés (nombre, exploitants inclus) : _____ Équivalent temps plein : _____

Veuillez donner ci-après les coordonnées du compte bancaire sur lequel vous demandez le versement de l'aide, ou joindre un RIB :

Code établissement _____ Code guichet _____ N° de compte _____ Clé _____

Numéro d'enregistrement du dossier : _____

Date de réception à la DTAM : _____

(cadre réservé au service instructeur)

Nom du projet :

Type de projet : (plusieurs réponses possibles)

- | | | |
|--|---|---|
| ☐ Élevage | ☐ Culture | ☐ Transformation |
| ☐ Production d'énergie auto consommée | ☐ Photovoltaïque | ☐ Autre |
| ☐ Autres (préciser) | | |

Partenaires envisagés (le cas échéant) :

Bibliographie et état de la connaissance :

Description du projet :

- un descriptif de la technique testée ;
- les objectifs et les attendus de l'essai technique ;
- les risques liés à cet essai ;
- les modalités relatives à la vulgarisation des résultats technico-économiques.

Projet en plusieurs phases

La réalisation globale de votre projet conduit à une mise en œuvre sur plusieurs années. Il vous appartient de le préciser dans le tableau ci-dessous. L'absence de cette information peut conduire à rejeter les demandes de financement complémentaire sur ce même projet.

Intitulé de la phase	Date prévisionnelle de début	Date prévisionnelle de fin

Liste des dépenses :

Postes de dépenses (à nommer selon le projet)	Dépenses prévues HT	Cadre réservé à l'administration
	_ _ _ _ _ _ _ , _ _	_ _ _ _ _ _ _ , _ _
	_ _ _ _ _ _ _ , _ _	_ _ _ _ _ _ _ , _ _
	_ _ _ _ _ _ _ , _ _	_ _ _ _ _ _ _ , _ _
	_ _ _ _ _ _ _ , _ _	_ _ _ _ _ _ _ , _ _
	_ _ _ _ _ _ _ , _ _	_ _ _ _ _ _ _ , _ _
	_ _ _ _ _ _ _ , _ _	_ _ _ _ _ _ _ , _ _
	_ _ _ _ _ _ _ , _ _	_ _ _ _ _ _ _ , _ _
	_ _ _ _ _ _ _ , _ _	_ _ _ _ _ _ _ , _ _
	_ _ _ _ _ _ _ , _ _	_ _ _ _ _ _ _ , _ _
TOTAL	_ _ _ _ _ _ _ , _ _	_ _ _ _ _ _ _ , _ _

Plan de financement prévisionnel :

Financier sollicité	Montant	Cadre réservé à l'administration
Montant des subventions attendues au titre de l'ODEADOM et/ou de la Collectivité Territoriale	_ _ _ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _ _ _
Autofinancement privé	_ _ _ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _ _ _
Emprunt *	_ _ _ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _ _ _
Dépôt de garantie	_ _ _ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _ _ _
Reprise de matériel	_ _ _ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _ _ _
Autre (à préciser)	_ _ _ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _ _ _
Autre (à préciser)	_ _ _ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _ _ _
TOTAL :	_ _ _ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _ _ _

* Si un emprunt est prévu au plan de financement, vous a-t-il déjà été accordé par un établissement bancaire : ☐ Oui ☐ Non

Montant de la subvention demandée : = €

Date prévisionnelle de début :20.....

Date prévisionnelle de fin :20.....

Liste des pièces justificatives :

- ☐ Plan d'affaire sur les prochaines années, comprenant une analyse économique, l'évolution de l'entreprise sur les aspects sociaux et environnementaux, avec éventuellement une analyse AFOM (avantage, faiblesse, opportunité, faiblesse).
- ☐ Document comptable de synthèse de l'année N-1 : bilan et compte de résultat.¹
- ☐ Plan des travaux objets de cette demande
- ☐ Notice technique du matériel objet de cette demande
- ☐ Devis
- ☐ Accord de prêt bancaire si celui-ci est nécessaire et a déjà été accordé

¹Ce document n'est à fournir que pour la première demande de subvention, tous dispositifs confondus, au titre de l'année N

Engagements du demandeur :

Je soussigné, (*) m'engage à :

- ☐ respecter les principes de l'Union européenne en matière de bien-être animal, de respect de l'environnement et du paquet hygiène.
- ☐ respecter les dispositions locales en matière d'identification des animaux et les règles relatives au paquet hygiène et à disposer des installations d'élevage relatives au bien-être animal.
- ☐ apporter la preuve aux agents de la DTAM chargés des contrôles de l'exactitude de ses déclarations et du respect de l'ensemble de mes engagements.
- ☐ autoriser l'accès à mon entreprise à ces derniers pendant les horaires de travail et y apporter le concours nécessaire à la réalisation des contrôles sur place.
- ☐ conserver les pièces justificatives pendant un délai de 5 ans suivant la date du dépôt de la demande.
- ☐ informer la DTAM par tout moyen de toute modification de ma situation, de la raison sociale de sa structure, des éléments déclarés dans ce formulaire dans les 10 jours calendaires à compter de la date de survenance de l'événement.
- ☐ ne pas percevoir d'autres aides ou subvention pour les postes de dépenses concernés, autres que celle attribuées par la collectivité territoriale en Commission des Affaires Agricoles.

Signature

Observations éventuelles :

.....

Fait à..... le

Signature et cachet du représentant légal (*)

**le nom et la qualité du signataire ainsi que le cachet de la structure doivent être apposés*

NOTICE

Ce document doit être fourni à la DTAM dans les délais demandés par le service instructeur, ou au plus tard 15 jours avant la date de la CTAA pour laquelle le projet est présenté le cas échéant.

Il peut être :

- envoyé par mail à l'adresse suivante : uae.saaeb.dtam-975@equipement-agriculture.gouv.fr
- déposé à l'accueil de l'antenne de Miquelon de la DTAM
- envoyé par courrier au siège de la DTAM à l'adresse suivante :

*DTAM SAAEB
Boulevard Constant Colmay
BP 4217
97 500 Saint Pierre*

Lors de la réception du dossier par le service instructeur, un mail de réception vous sera adressé confirmant la date de réception du dossier.

Un courriel vous sera adressé pour vous informer de la décision prise dans les 2 jours à compter de la date de la tenue de la réunion du CTAA.

L'attribution de la subvention donnera lieu à l'élaboration d'une convention qui vous sera adressée pour signature en deux exemplaires. Ces derniers seront à retourner signés par courrier au siège de la DTAM à l'adresse figurant ci-dessus.

	OUI	NON
Éligibilité du demandeur	☐	☐
Éligibilité des postes de dépenses	☐	☐
Respect de la stabilité budgétaire de l'entreprise	☐	☐
Projet pertinent au vu du contexte (marché, contraintes...)	☐	☐
Complétude du dossier, dont pièces justificatives	☐	☐
Respect du seuil « € / UTA »	☐	☐
Respect du seuil « Valeur du poste de dépense < 3 fois produit brut de l'exploitation/atelier »	☐	☐
Montant attribué : €		
Date de la CTAA qui étudie ce dossier :20.....		
Numéro de la convention attributive et date de signature : signée le.....20.....		

(cadre réservé au service instructeur)