

## DEMANDE D'AUTORISATION POUR TOURNAGE DE FILM / PRISE DE VUE, MANIFESTATION SPORTIVE, ÉVÉNEMENT PARTICULIER -HORS AGGLOMÉRATION

Liberté
Égalité
Fraternité

Direction
des Territoires,
de l'Alimentation,

et de la Mer

Direction des territoires, de l'alimentation et de la mer (DTAM)

Service routes, constructions, bâtiments – BP 4217 – 97500 Saint-Pierre et Miquelon

Tél : 05 08 41 12 42 Mail : srcb.dtam-975@equipement-agriculture.gouv.fr

Contacts : district routier à Saint-Pierre, tél : 41 12 82 - antenne de Miquelon : tél : 41 09 80

Le présent formulaire est à remettre dans un délai minimal de deux semaines avant la manifestation **SAUF** complexité particulière exceptionnelle

1. Type d'usage  ☐ Tournage de film / prise de vue
☐ Tournage de film / prise de vue
1 Toothage de min / prise de voc
☐ Manifestations sportives ou culturelles
☐ Autres (à préciser dans la description)
2. Implantation du lieu impacté
Commune :
Rue ou lieu dit :
Date:
Horaires : de à
3. Description et impact du projet
Pour les manifestations sportives et culturelles, précisez le nombre de personnes attendues (en cumulant participants,
organisateurs et spectateurs). Pour les tournages, merci de préciser toutes informations utiles pour faciliter au mieux les démarches (synopsis, etc)
Tool loo connages, marer de product contes monthacters of the poor racincer de mises, los demarer de graepate, etc.,
Type d'impact :
sans fermeture de route (intégré à la circulation)
☐ avec fermeture de route ☐ avec fermeture intermittente (1 à 5 minutes)

Personne Physique
Nom et prénom :
Adresse domicile :
Date et lieu de naissance :
E-mail :
N° téléphone :
Personne Morale (entreprise, association, collectivité)
Nom:
Adresse :
Numéro SIRET :
Nom, prénom et qualité du demandeur :
E-mail:
N°téléphone :
Engagement du demandeur
☐ Je m'engage à ne pas porter atteinte aux structures routières utilisées
Fait à Signature du demandeur :
o.gacere de demandes.
Documents à fournir OBLIGATOIREMENT (format A4)
<ul> <li>Plan(s) ou croquis précis de chacun des aménagements ou installations prévus (zones d'occupation de la manifestation ou du tournage et zones prévues pour les équipes techniques ou organisatrices)</li> <li>Copie d'attestation d'assurance</li> <li>Le présent formulaire dûment rempli et signé</li></ul>
manifestation ou du tournage et zones prévues pour les équipes techniques ou organisatrices)  Copie d'attestation d'assurance  Le présent formulaire dûment rempli et signé  Dépôt du dossier  Le dossier complet doit être envoyé par courriel à :  udr.srcb.dtam-975@equipement-agriculture.gouv.fr pour Saint-Pierre,  antenne-de-miquelon.dtam-975@equipement-agriculture.gouv.fr pour Miquelon, ou déposé au format papier, à l'attention du SRCB :
manifestation ou du tournage et zones prévues pour les équipes techniques ou organisatrices)  Copie d'attestation d'assurance  Le présent formulaire dûment rempli et signé  Dépôt du dossier  Le dossier complet doit être envoyé par courriel à :  udr.srcb.dtam-975@equipement-agriculture.gouv.fr pour Saint-Pierre,  antenne-de-miquelon.dtam-975@equipement-agriculture.gouv.fr pour Miquelon, ou déposé au format papier, à l'attention du SRCB:  au district routier à Saint-Pierre, situé route de la Pointe-Blanche,
manifestation ou du tournage et zones prévues pour les équipes techniques ou organisatrices)  Copie d'attestation d'assurance  Le présent formulaire dûment rempli et signé  Dépôt du dossier  Le dossier complet doit être envoyé par courriel à :  udr.srcb.dtam-975@equipement-agriculture.gouv.fr pour Saint-Pierre,  antenne-de-miquelon.dtam-975@equipement-agriculture.gouv.fr pour Miquelon, ou déposé au format papier, à l'attention du SRCB :  au district routier à Saint-Pierre, situé route de la Pointe-Blanche, au bureau de l'antenne à Miquelon, situé rue des Basques.  AVIS DU GESTIONNAIRE
manifestation ou du tournage et zones prévues pour les équipes techniques ou organisatrices)  Copie d'attestation d'assurance  Le présent formulaire dûment rempli et signé  Dépôt du dossier  Le dossier complet doit être envoyé par courriel à :  udr.srcb.dtam-975@equipement-agriculture.gouv.fr pour Saint-Pierre,  antenne-de-miquelon.dtam-975@equipement-agriculture.gouv.fr pour Miquelon, ou déposé au format papier, à l'attention du SRCB :  au district routier à Saint-Pierre, situé route de la Pointe-Blanche, au bureau de l'antenne à Miquelon, situé rue des Basques.
manifestation ou du tournage et zones prévues pour les équipes techniques ou organisatrices)  Copie d'attestation d'assurance  Le présent formulaire dûment rempli et signé  Dépôt du dossier  Le dossier complet doit être envoyé par courriel à :  udr.srcb.dtam-975@equipement-agriculture.gouv.fr pour Saint-Pierre,  antenne-de-miquelon.dtam-975@equipement-agriculture.gouv.fr pour Miquelon, ou déposé au format papier, à l'attention du SRCB :  au district routier à Saint-Pierre, situé route de la Pointe-Blanche, au bureau de l'antenne à Miquelon, situé rue des Basques.  AVIS DU GESTIONNAIRE